



Инструкция

по первичной настройке расширения «Бюджетирование» в конфигурацию «1С:Бухгалтерский и управленческий учет дорожно-строительной организации»

ПРАВО ТИРАЖИРОВАНИЯ ПРОГРАММНЫХ СРЕДСТВ И ДОКУМЕНТАЦИИ ПРИНАДЛЕЖИТ ГРУППЕ КОМПАНИЙ «КСОФТ»

Группа компаний «Ксофт», Сочи, 354200, Партизанская ул., д.15, оф.33, тел. (862)555-2530

e-mail: support@ksoft-it.ru

URL: www.ksoft-it.ru

© ООО «Ксофт», 2023

Подключение расширения

- Главное
- Руководителю
- Банк и касса
- Продажи
- Покупки
- Склад
- Производство
- Зарплата и кадры
- Регламентированный учет
- Транспорт и механизмы
- Ремонты и запчасти
- Финансовый анализ
- Юридическая служба
- Единая контрактная база
- Отчеты
- Справочники
- Администрирование
- Бюджетирование



Сегодня: 14 сентября, четверг

Обновить

Организация: Наша организация

Автоматическая загрузка обновлений
[Включите](#) автоматическую загрузку быстрых обновлений

Остатки денежных средств

| | |
|--------|---|
| Касса: | 0 |
| Банк: | 0 |
| | 0 |

Покупатели

| |
|-------------------------------|
| Задолженность |
| Не оплачено |

Продажи

| |
|------------------------------|
| с 1 сентября |
| с 1 января |
| Август |
| Январь |

[Все остатки](#)

Задачи организации
Просроченных задач не
Через неделю страховых

[Все задачи организации](#)

[Все новости](#)

Методическая поддержка
[Руководство по ведению учета](#)
[Информационная система 1С:ИТС](#)
[Бух.1С](#)
[Мониторинг законодательства](#)
[Все ссылки](#)

[О программе...](#)


**Проверьте версию
технологической платформы
1С:Предприятие**

- [Получить ссылку...](#) Ctrl+F11
- [Перейти по ссылке...](#) Shift+F11
- [Календарь](#)
- [Калькулятор](#) Ctrl+F2
- Показать М, М+, М-
- Файл
- Окна
- Настройки
- Справка

- Начальная страница
- Настройки пользователя
- Главное
- Руководителю
- Банк и касса
- Продажи
- Покупки
- Склад
- Производство
- Зарплата и кадры
- Регламентированный учет
- Транспорт и механизмы
- Ремонты и запчасти
- Финансовый анализ
- Юридическая служба
- Единая контрактная база
- Отчеты
- Справочники
- Администрирование
- Бюджетирование

- ← →
- Организация:
- Автомат**
[Включите](#)
- Остатки де**
[Все остатки](#)
- Задачи ор**
[Просроченные](#)
[Через неделю](#)
[Все задачи](#)

О программе



1С:Предприятие 8.3 (8.3.23.1782)

Copyright © ООО "1С-Софт", 1996-2023. Все права защищены

Конфигурация:
1С:Бухгалтерский и управленческий учет дорожно-строительного ПРОФ, редакция 3.0 (3.0.140.50) (<http://bdso.ksoft-it.ru>)
Copyright (C) ООО "1С-Софт", 2009 - 2023. Все права защищены (<http://www.ksoft-it.ru>)

Использование конфигурации:

Наименование: Бухгалтерский и управленческий учет дорожно-строительного

Режим: Файловый (без сжатия)

Каталог: C:\Users\user\Documents\KSOFT\DSO

Приложение: Тонкий клиент

Пользователь: ИвановИИ; Иванов Иван Иванович

Локализация: Информационная база: русский (Россия), Сеанс: русский (Россия)

Лицензия: Текущая:
Локальный HASP4 ORGL8 1, получило клиентское приложение


[Лицензии используемых компонентов](#)

[Информация для технической поддержки](#)

OK

Версия технологической платформы 1С:Предприятие должна быть не ниже 8.3.23.1782

Настройка ?



[поддержка](#)

[ию учета](#)

[ема 1С-ИТС](#)

[ельства](#)

- Главное
- Руководителю
- Банк и касса
- Продажи
- Покупки
- Склад
- Производство
- Зарплата и кадры
- Регламентированный учет
- Транспорт и механизмы
- Ремонты и запчасти
- Финансовый анализ
- Юридическая служба
- Единая контрактная база
- Отчеты
- Справочники
- Администрирование**


Войдите с правами Администратора

← → Сегодня: 13 сентября, среда

Организация: [Наша организация](#)

Обновить Настройка ?

Вы используете 1С:Бухгалтерию на 11%
[Настройте](#) нужную функциональность, например: учет по договорам



| | | |
|---|--|---|
| Остатки денежных средств Касса: 0 Банк: 0 Все остатки | Покупатели Задолженность Не оплачено УПД - | Продажи с 1 сентября с 1 января Август Январь – Август |
| Задачи организации Просроченные Через неделю Все задачи организации | Новости Все новости | Методическая поддержка Руководство по ведению учета Информационная система 1С:ИТС Бух.1С Мониторинг законодательства Все ссылки |

Перейдите в подсистему «Администрирование»

- Главное
- Руководителю
- Банк и касса
- Продажи
- Покупки
- Склад
- Производство
- Зарплата и кадры
- Регламентированный учет
- Транспорт и механизмы
- Ремонты и запчасти
- Финансовый анализ
- Юридическая служба
- Единая контрактная база
- Отчеты
- Справочники
- Администрирование

Настройки программы

- Функциональность
- Обслуживание
- Общие настройки
- Интерфейс
- Параметры учета
- Проведение документов
- Настройки пользователей и прав
- Органайзер
- Настройки работы с файлами
- Синхронизация данных
- Печатные формы, отчеты и обработки**
- Настройки регистров учета
- Настройка колонтитулов
- Обмен электронными документами
- Поддержка оборудования
- Интернет-поддержка и сервисы
- Настройки распознавания документов
- Интеграция с ЕГАИС
- Интеграция с ВетИС (Меркурий)
- Интеграция с ИС МП (обувь, одежда, табак...)
- Интеграция с ГИСМ (изделия из меха)
- Интеграция со Smartway
- Настройка отправки push-уведомлений
- Производительность

См. также

- Управление лицензированием

Сервис

- Свертка информационной базы
- Загрузка данных из сервиса
- Перейти в облачный сервис
- Журнал обмена с контролирующими органами
- Удаление помеченных объектов
- Проверка записей регистра бухгалтерии
- Загрузка данных из файла
- Настройки сообщений из других программ
- Архив ЭДО

Информация

- Новости

Перейдите в раздел «Печатные формы, отчеты и обработки»

- Главное
- Руководителю
- Банк и касса
- Продажи
- Покупки
- Склад
- Производство
- Зарплата и кадры
- Регламентированный учет
- Транспорт и механизмы
- Ремонты и запчасти
- Финансовый анализ
- Юридическая служба
- Единая контрактная база
- Отчеты
- Справочники
- Администрирование



Печатные формы, отчеты и обработки

Настройка печатных форм, вариантов отчетов, рассылок отчетов, дополнительных отчетов и обработок.

[Макеты печатных форм](#)

Настройка макетов печатных форм документов.

[Языки печатных форм](#)

Настройка списка языков, на которых доступен вывод печатных форм.

[Отчеты](#)

Администрирование списка всех вариантов отчетов, ответственных и настройка видимости.

[Универсальный отчет](#)

Просмотр произвольных справочников, документов

[Расширения](#)

установка расширений: разделов, отчетов и обработок в дополнение к предусмотренным в программе.

[Дополнительные отчеты и обработки](#)

Использование внешних печатных форм, отчетов и обработок в дополнение к предусмотренным в программе.

[Подменю "Печать"](#)

Настройка видимости команд печати в формах.

[Перевод текста с помощью внешнего сервиса](#)

Предлагать автоматический перевод текста при редактировании макетов печатных форм и вводе реквизитов на выбранных языках.

Перейдите в «Расширения»

Подключение внешних компонент сторонних поставщиков к программе.

[Дополнительные отчеты и обработки](#)

Подключение внешних печатных форм, отчетов и обработок в дополнение к предусмотренным в программе.

- Главное
- Руководителю
- Банк и касса
- Продажи
- Покупки
- Склад
- Производство
- Зарплата и кадры
- Регламентированный учет
- Транспорт и механизмы
- Ремонты и запчасти
- Финансовый анализ
- Юридическая служба
- Единая контрактная база
- Отчеты
- Справочники
- Администрирование

← → ☆ **Расширения** Еще ▾ ?

Добавить из файла... Удалить Обновить из файла...

| Наименование | Версия | Назначение | Безопасный режим |
|--------------|--------|------------|------------------|
|--------------|--------|------------|------------------|

**Нажмите кнопку
«Добавить из файла»**

- ✓ Расширение подключено
- Будет подключено после перезапуска программы
- ✗ Не удалось подключить при входе в программу

- Главное
- Руководителю
- Банк и касса
- Продажи
- Покупки
- Склад
- Производство
- Зарплата и кадры
- Регламентированный учет
- Транспорт и механизмы
- Ремонты и запчасти
- Финансовый анализ
- Юридическая служба
- Единая контрактная база
- Отчеты
- Справочники
- Администрирование

← → ★ Расширения

Добавить из файла...

Удалить

Обновить из файла...

Еще ▾

?

| Наименование | Версия | Назначение | Безопасный режим |
|--------------|--------|------------|------------------|
|--------------|--------|------------|------------------|

Предупреждение безопасности



При подключении расширения конфигурации рекомендуется обращать внимание на источник, из которого был получен файл расширения. Если вы не уверены в содержимом расширения или в его источнике, то расширение не рекомендуется подключать к программе.

См. также: [Пример проблемы с вирусом во внешней обработке.](#)

Продолжить

Отмена

Нажмите кнопку
«Продолжить»

- ✓ Расширение подключено
- Будет подключено после перезапуска программы
- ✗ Не удалось подключить при входе в программу

- Главное
- Руководителю
- Банк и касса
- Продажи
- Покупки
- Склад
- Производство
- Зарплата и кадры
- Регламентированный учет
- Транспорт и механизмы
- Ремонты и запчасти
- Финансовый анализ
- Юридическая служба
- Единая контрактная база
- Отчеты
- Справочники
- Администрирование

Расширения

Добавить из файла... Удалить Обновить из файла

Еще ?

Выберите файл расширения конфигурации

user > AppData > Roaming > 1С > 1с8

Имя Дата изменения Тип Размер

| | | | |
|----------|-----------------|-------------------|----------|
| 1Cv8.cfe | 05.12.2022 8:25 | Расширение кон... | 4 840 КБ |
|----------|-----------------|-------------------|----------|

Имя файла: 1Cv8.cfe

Расширение конфигурации (*)

Открыть Отмена

Выберите расширение

Нажмите кнопку «Открыть»

- Расширение подключено
- Будет подключено после перезапуска программы
- Не удалось подключить при входе в программу

- Начальная страница
- Печатные формы, отчеты и обработки
- Расширения
- Главное
- Руководителю
- Банк и касса
- Продажи
- Покупки
- Склад
- Производство
- Зарплата и кадры
- Регламентированный учет
- Транспорт и механизмы
- Ремонты и запчасти
- Финансовый анализ
- Юридическая служба
- Единая контрактная база
- Отчеты
- Справочники
- Администрирование

Расширения

Добавить из файла... Удалить Обновить из файла...

⚠ Чтобы продолжить работу с учетом сделанных изменений, необходимо [перезапустить программу](#).

| Наименование | Версия | Назначение | Безопасный режим |
|--|---------|------------|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Ксофт:Бюджетирование, редакция 3.0 | 3.0.1.0 | Дополнение | <input checked="" type="checkbox"/> |

- Расширение
- Будет подключено
- Не удалось подключить

Сообщения:

- Новый объект: Справочник.БЮДЖ_КлючиАналитикиВидаБюджет
- Новый объект: Справочник.БЮДЖ_КлючиАналитикиУчетаБюджета
- Новый объект: Справочник.БЮДЖ_СтатьиБюджета
- Новый объект: Справочник.БЮДЖ_СтруктураЭкземпляраБюджета
- Новый объект: Справочник.БЮДЖ_СценарийБюджета

ВАЖНО!
Выполните действия в соответствии с нумерацией

2.
После снятия флага нажмите на гиперссылку «Перезапустить»

1.
Снимите флаг «Безопасный режим»



Настройка прав доступа

- Главное
- Руководителю
- Банк и касса
- Продажи
- Покупки
- Склад
- Производство
- Зарплата и кадры
- Регламентированный учет
- Транспорт и механизмы
- Ремонты и запчасти
- Финансовый анализ
- Юридическая служба
- Единая контрактная база
- Отчеты
- Справочники
- Администрирование**

Пользователю, который будет работать с расширением, необходимо назначить права доступа

Перейдите в подсистему «Администрирование»

Сегодня

Обновить Настройка ?

Вы используете расширение. [Настройте права доступа.](#)

Остатки денежных средств

| | | |
|--------|---|-------------------------------|
| Касса: | 0 | Задолженность |
| Банк: | 0 | Не оплачено |
| | 0 | |

Счет Акт Накладная УПД -

Продажи

[с 1 сентября](#)

[с 1 января](#)

[Август](#)

[Январь – Август](#)

Методическая поддержка

[Руководство по ведению учета](#)

[Информационная система 1С:ИТС](#)

[Бух.1С](#)

[Мониторинг законодательства](#)

[Все ссылки](#)

Задачи организации

[Все новости](#)

- Главное
- Руководителю
- Банк и касса
- Продажи
- Покупки
- Склад
- Производство
- Зарплата и кадры
- Регламентированный учет
- Транспорт и механизмы
- Ремонты и запчасти
- Финансовый анализ
- Юридическая служба
- Единая контрактная база
- Отчеты
- Справочники
- Администрирование

Настройки программы

- Функциональность
- Обслуживание
- Общие настройки
- Интерфейс
- Параметры учета
- Проведение документов
- Настройки пользователей и прав**
- Организатор
- Настройки работы с файлами
- Синхронизация данных
- Печатные формы, отчеты и обработки
- Настройки регистров учета
- Настройка колонтитулов
- Обмен электронными документами
- Поддержка оборудования
- Интернет-поддержка и сервисы
- Настройки распознавания документов
- Интеграция с ЕГАИС
- Интеграция с ВетИС (Меркурий)
- Интеграция с ИС МП (обувь, одежда, табак...)
- Интеграция с ГИСМ (изделия из меха)
- Интеграция со Smartway
- Настройка отправки push-уведомлений
- Производительность

См. также

Управление лицензированием

Сервис

- Свертка информационной базы
- Загрузка данных из сервиса
- Перейти в облачный сервис
- Журнал обмена с контролирующими органами
- Удаление помеченных объектов
- Проверка записей регистра бухгалтерии
- Загрузка данных из файла
- Настройки сообщений из других программ
- Архив ЭДО

Перейдите в раздел «Настройки пользователей и прав»

- Главное
- Руководителю
- Банк и касса
- Продажи
- Покупки
- Склад
- Производство
- Зарплата и кадры
- Регламентированный учет
- Транспорт и механизмы
- Ремонты и запчасти
- Финансовый анализ
- Юридическая служба
- Единая контрактная база
- Отчеты
- Справочники
- Администрирование



Настройки пользователей и прав

Администрирование пользователей, настройка групп доступа, управление пользовательскими настройками.

Пользователи

[Пользователи](#)

Ведение списка пользователей, которые работают с программой.

Отображать автора документа

Автор документа отображается в поле "Ответственный".

Группы доступа

Ограничивать доступ на уровне записей

Расширенная настройка, позволяющая максимально гибко настраивать права доступа к справочникам, документам и другим данным программы в предусмотренных разрезах.

Персональные настройки пользователей

Даты запрета изменения

Защита персональных данных

[Восстановление паролей](#)

Помощь при входе, восстановление паролей пользователей

[Настройки входа](#)

Сложность и смена паролей, ограничение работы неактивных пользователей.

[Анализ прав доступа](#)

Показывает текущие настройки прав доступа пользователей к таблицам информационной базы.

[Профили групп доступа](#)

Шаблоны настроек прав доступа пользователей.

Вариант работы: Стандартный

Перейдите по гиперссылке
«Профили групп доступа»

- Главное
- Руководителю
- Банк и касса
- Продажи
- Покупки
- Склад
- Производство
- Зарплата и кадры
- Регламентированный учет
- Транспорт и механизмы
- Ремонты и запчасти
- Финансовый анализ
- Юридическая служба
- Единая контрактная база
- Отчеты
- Справочники
- Администрирование

Профили групп доступа

Показать: Все профили ? Назначение:

Создать | Создать группу |

Поиск (Ctrl+F) | | Отчеты | Еще | ?

| Дополнительные профили |
|--|
| <input type="checkbox"/> "Инвентаризация МЦ" и "Перемещение материалов в эксплуатации" |
| <input type="checkbox"/> "Инвентаризация МЦ" и "Перемещение материалов в эксплуатации" |
| <input checked="" type="checkbox"/> Администратор |
| <input type="checkbox"/> Бухгалтер |
| <input type="checkbox"/> Главный бухгалтер |
| <input type="checkbox"/> Диспетчер |
| <input type="checkbox"/> Диспетчер |
| <input type="checkbox"/> Менеджер по продажам |
| <input type="checkbox"/> Механик |
| <input type="checkbox"/> Оператор ГСМ |
| <input type="checkbox"/> Отключить контроль по сроку действия договора документов от покупателей |
| <input type="checkbox"/> Отключить контроль по сроку действия договора документов от поставщиков |
| <input type="checkbox"/> Отключить контроль по сумме договора документов от покупателей |
| <input type="checkbox"/> Отключить контроль по сумме договора документов от поставщиков |
| <input type="checkbox"/> Отключить отбор документов сдачи ГСМ по пользователям |
| <input type="checkbox"/> Отключить отбор путевых листов по пользователям |
| <input type="checkbox"/> Пакетная выписка документов "Отчет производства за смену" |
| <input type="checkbox"/> Подсистема "GPS\Глонасс мониторинг" |
| <input type="checkbox"/> Подсистема "Обмен с ПУ" |

Нажмите кнопку «Создать»

- Главное
- Руководителю
- Банк и касса
- Продажи
- Покупки
- Склад
- Производство
- Зарплата и кадры
- Регламентирован
- Транспорт и ме
- Ремонты и з
- Администрирование
- Весовая

← → ☆ Профиль групп доступа (создание) *

Основное Группы доступа

Записать и закрыть Записать Отчеты -

Наименование: **Бюджетирование**

Группа (папка):

Разрешенные действия (роли) Комментарий

Только выбранные

Пометка, Разрешенное действие (роль): полные права

| | |
|-------------------------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> | Полные права |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Полные права (бюдж) |

Еще -

1.
Введите наименование
профиля «Бюджетирование»

3.
По окончании редактирования
нажмите кнопку
«Записать и закрыть»

2.
Установите флаг на роль
«Полные права (бюдж)»

ВАЖНО!
Выполните
действия в
соответствии с
нумерацией



- Главное
- Руководителю
- Банк и касса
- Продажи
- Покупки
- Склад
- Производство
- Зарплата и кадры
- Регламентированный учет
- Транспорт и механизмы
- Ремонты и запчасти
- Финансовый анализ
- Юридическая служба
- Единая контрактная база
- Отчеты
- Справочники
- Администрирование



Настройки пользователей и прав

Администрирование пользователей, настройка групп доступа, управление пользовательскими настройками.

Пользователи

[Пользователи](#)

Ведение списка пользователей, которые работают с программой.

Отображать автора докумен

Автор документа отображается в поле "Автор документа".

[Восстановление паролей](#)

Помощь при входе, восстановление паролей пользователей

[Настройки входа](#)

Сложность и смена паролей, ограничение работы неактивных пользователей.

[Анализ прав доступа](#)

Группы доступа

Ограничивать доступ на уровне записи

Расширенная настройка, позволяющая м...
настраивать права доступа к справочник...
данным программы в предусмотренных р...

> [Персональные настройки пользо](#)

> [Даты запрета изменения](#)

> [Защита персональных данных](#)

Перейдите по гиперссылке
«Пользователи»

пользователей к

ей.



?

- Главное
- Руководителю
- Банк и касса
- Продажи
- Покупки
- Склад
- Производство
- Зарплата и кадры
- Регламентированный учет
- Транспорт и механизмы
- Ремонты и запчасти
- Финансовый анализ
- Юридическая служба
- Единая контрактная база
- Отчеты
- Справочники
- Администрирование

Пользователи

Создать [Иконка документа] [Иконка сообщения] Отчеты

Поиск (Ctrl+F) [Иконка поиска] [Иконка меню] [Иконка справки]

| |
|--------------------------------|
| Иванов Иван Иванович |
| Петров Петр Петрович |
| Сидоров Сидор Сидорович |

Выберите пользователя, который будет работать с расширением

Показывать недействительных пользователей

Контактная информация



Сидоров Сидор Сидорович

Телефон:
Электронная почта:

- Главное
- Руководителю
- Банк и касса
- Продажи
- Покупки
- Склад
- Производство
- Зарплата и кадры
- Регламентированный учет
- Транспорт и механизмы
- Ремонты и запчасти
- Финансовый анализ
- Юридическая служба
- Единая контрактная база
- Отчеты
- Справочники
- Администрирование

Сидоров Сидор Сидорович (Пользователь)

Основное | Контактные лица | Настройки прав доступа к расшифровке отчетов по счетам | **Права доступа** | Настройки

Записать и закрыть | Записать | Выбрать фотографию... | Отчеты

Полное имя: Сидоров Сидор Сидорович Неделен ?
Физическое лицо: Сидоров Сидор Сидорович
Подразделение:

Вход в программу разрешен [Установить ограничение](#)

Главное | Адреса, телефоны | Комментарий

Имя (для входа): СидоровСС

Аутентификация 1С:Предприятия

Пустой пароль

- Потребовать установку пароля при входе ?
- Пользователю запрещено изменять пароль
- Пользователю запрещено восстанавливать пароль
- Показывать в списке выбора

Аутентификация по протоколу OpenID

Аутентификация операционной системы


Пользователь:

Режим запуска: Авто

Перейдите по гиперссылке
«Права доступа»

- Начальная страница
- Настройки пользователей и прав
- Пользователи
- Сид
- Главное
- Руководителю
- Банк и касса
- Продажи
- Покупки
- Склад
- Производство
- Зарплата и кадры
- Регламентированный учет
- Транспорт и механизмы
- Ремонты и запчасти
- Финансовый анализ
- Юридическая служба
- Единая контрактная база
- Отчеты
- Справочники
- Администрирование
- Весовая

3. Нажмите кнопку «Записать»



1. Установите флаг напротив профиля «Подсистема "Бюджетирование"»

2. Установите флаг напротив профиля «Экономист»

ВАЖНО!
Выполните действия в соответствии с нумерацией

